

Toimivalta: Hallinto

Tehtävä	Valtuusto	Kunnanhallitus	Valiokunta (ml TarkLtk)	Yhteiset toimielimet	Muu toimielin	Viranhaltija
Vaalit						
Toimielinten valinta/kokoonpano	X	Kunnanhallitus: konsernijaosto, nuorisovaltuusto ja vanhus- ja vammaisneuvosto	Hyvinvointivaliokunta: oppilasjaosto, Elinvoimavaliokunta: elinvoimajaosto			
YYYYY						
Hallinnon järjestäminen						
Hallintosääntö	X	Kunnan puolesta yleisesti muista kuin valtuustolle yksinomaan säädetyistä asioista, jollei kuntalaissa tai erityislaeissa erikseen muuta säädetä, taikka jollei tässä hallintosäännössä toimivallasta muuta määrätä				
Esitykset toimielimille		Valtuustolle	Valiokunnat kunnanhallitukselle, Tarkastuslautakunta valtuustolle.	Kunnanhallitukselle		
Otto-oikeus		Valiokuntien ja alaistensa viranhaltijoiden osalta. Yhteiset toimielimet vain laillisuusperustein.	Alaistensa jaostojen ja viranhaltijoiden osalta	Alaistensa viranhaltijoiden osalta	Alaistensa viranhaltijoiden osalta	
Jaostojen, työryhmien ja toimikunteiden perustaminen ja tehtävät		X	X	X		
Lausunnot	Merkittävät ja laajakantoiset	1. Kunnan edunvalvontaan kuuluvista merkitykseltään keskeiset ja/tai poikkihallinnolliset 2. Valtuuston päätöksestä tehdystä valituksesta, jos kunnanhallitus katsoo, ettei valtuuston päätöstä ole valituksessa esitetyillä perusteilla kumottava				
Muutoksenhakuoikeuden käyttämisestä ja muutoksenhakuun liittyvien lausuntojen hyväksymisestä sekä kanteluihin vastaamisesta		X	X	X		
Korvaus- ja muiden hakemusten vireillepano						Palvelualuejohtaja/Työllisyysaluejohtaja/ Ympäristöterveysjohtaja enintään 10.000
Oikeudenkäynnin käynnistämistä kunnan edun puolustamiseksi sekä vastineiden antamisesta kuntaa vastaan esitettyihin väitteisiin		X				
Sovintosopimuksesta ja/tai vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa kunta on katsottava korvausvelvolliseksi		25.000 euroa tai yli	Yli 10.000 euroa, mutta alle 25.000 euroa	Yli 10.000 euroa, mutta alle 25.000 euroa		Palvelualuejohtaja/Työllisyysaluejohtaja/ Ympäristöterveysjohtaja enintään 10.000

Asiakirjahallinto, arkistointi ja arkistonmuodostus		1. Johtavan viranhaltijan nimeäminen ja tehtävien määrittäminen 2. Tiedonohjaussuunnitelman yleiset periaatteet. 3. Kunnan arkistonmuodostajat ja rekisterinpitäjät. 4. Asiakirjojen antamisesta perittävien maksujen perusteista ja euromääristä				Tietopalvelusihteeri: 1. Asiakirjoja koskevat saapuneet tietopyynnöt 2. Tiedonohjaussuunnitelma 3. Asiakirjahallinto 4. Arkistointi
Tiedonhallintalain vastuut, käytännöt ja valvonta		1. Vastuu tiedonhallintalain mukaisten kuvausten koostamisesta ja ylläpidosta: tiedonhallintamalli (5 §), muutosvaikutusten arviointi (5 §) ja asiakirjajulkisuutta koskeva kuvaus (28 §) 2. Vastuu 19 §:ssä säädetystä tietoaineistojen sähköiseen muotoon muuttamisesta ja saatavuudesta 3. Vastuu tietoturvallisuusjärjestelystä, tietojärjestelmien toiminnasta ja yhteen toimivuudesta sekä tietovarantojen yhteen toimivuudesta (2 §:n 13 kohta, 5 §, 12 - 17 §, 22 - 24 §) ja 4. Vastuu asianhallinnan ja palvelujen tiedonhallinnan järjestämisestä sekä tietoaineistojen säilyttämisen järjestämisestä (21 §, 25 - 27 §)				
Hyvinvointisuunnitelma	X	Esitys valtuustolle	Valmistele			
Hyvinvointikertomus	Tiedoksi	Esitys valtuustolle	Valmisteluvastuu			
Toiminnan järjestäminen						
Kunnan toiminnan järjestämisen periaatteet	Merkittävät ja laajakantoiset	Poikkeuksellinen ohjaus				
Koulujen perustaminen ja lakkauttaminen	X					
Perussopimukset ja vastaavat yhteistoimintaa ohjaavat asiakirjat	Merkittävät ja/tai laajakantoiset	Vähäiset				
Perussopimuksia vähäisemmistä, kaikkia palvelualueita koskevista, kunnan yhteistoimintaa ohjaavista sopimuksista ja sitoumuksista		X				
Hallinnassaan olevien tilojen vuokralle antamisesta tai tilojen käyttöperiaatteista			Ellei hallintosäännössä ole toisin määrätty			Kunnanjohtaja tai Palvelualuejohtaja, korkeintaan 2 kuukaudeksi, kun sopimus on alle 10.000 euroa.
Toimialan alaisten toimipisteiden määrä ja sijainti talousarvion puitteissa.		X	X	X		

Toimipisteiden aukioloaikojen määrittely.		x	x	x		
Yksittäisen toimipisteen aukioloaikojen väliaikaiset muutokset.						Palvelualue-/Palvelujohtaja, yksikön esihenkilön esityksestä
Riskien hallinta						
Riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta sekä raportoinnista	Riskienhallinnan perusteet	X ja Riskienhallinnan ohjaus ja seuranta, ml. konserniyhtiöt.	X	X		Kunnanjohtaja: hyvän johtamis- ja hallintotavan, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä kuntaorganisaatiossa Palvelualue-/Palvelujohtaja: sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja tuloksellisuudesta organisaatiossaan. Esihenkilö: riskien tunnistamisesta, arvioinnista ja toimenpiteistä.
Tietosuojalainsäädännön järjestäminen		Perusteet ja määrää tietosuojavastaavan sekä tämän tehtävät				
Ilmoittajansuojelulain järjestäminen		Perusteet sekä nimeää käsittelijät ja asiantuntijat				
Ohjelma-, hanke- ja projektitoiminta						
Hankkeisiin osallistuminen (pl investointihankkeet)		EU- ja muihin hankkeisiin osallistumisesta, siltä osin, kun toimivaltaa ei ole tässä säännössä delegoitu valiokunnalle tai viranhaltijalle	Hankkeen kokonaiskustannusarvio hankintarajan mukaisesti	Hankkeen kokonaiskustannusarvio hankintarajan mukaisesti	Hankkeen kokonaiskustannusarvio hankintarajan mukaisesti	Hankkeen kokonaiskustannusarvio hankintarajan mukaisesti
YYYYY						
Sisäinen tarkastus ja valvonta						
Sisäisen tarkastuksen vastuu	Sisäisen valvonnan perusteet	Kokonaisvastuu ja sisäisen valvonnan ohjeet.	X	X	X	
Sopimusten hallinnan ja sopimusvalvonnan järjestäminen		X	X	X	X	
Ulkoisen tarkastus ja valvonta						
Tilintarkastusyhteisön valinta	X		Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle			
Omistajaohjaus						
Konserniohje	X					

Omistajapolitiikka ja -ohjaus		<ol style="list-style-type: none"> 1. Konserniyhtiöiden kokouspalkkio 2. Konserniohjauksen, -johtamisen ja -valvonnan järjestäminen, seuranta ja raportointi valtuustolle 3. Ohjeistukset valitsemilleen edustajille 4. Asettaa tytäryhteisöille ja kuntayhtymille strategiset tavoitteet sekä talousarviotavoitteet sekä seuraa tavoitteiden toteutumista 5. Kunnan ennakkokanta konserniohjeen edellyttämässä asioissa 6. Esitykset koskien tytäryhtiöiden perustamisasiakirjaa ja yhtiöjärjestystä sekä vastaavien asiakirjojen esityksistä koskien yhtiötä, säätiötä ja kuntien välistä yhteistoimintaa huomioon ottaen kunnan kokonaisuus ja strategiset tavoitteet 7. Arvioi ja käsittelee osakas- ja yhteistoimintasopimuksia ja niiden muutos- ja kehittämistarpeita kunnan tavoitteiden näkökulmasta 8. Konsernijohtoon kuuluvien viranhaltijoiden työnjako 9. Riita- ja vastuukysymyksiin kohdistuvasta valmistelusta ja ohjauksesta 	Konserniohjeen ja omistajapolitiikan mukaisesti			
-------------------------------	--	---	---	--	--	--

Muu hallinnollinen erityistoimivalta

Tutkimusluvista ja opinnäytetöistä						Kunnajohtaja: Palvelualueajat ylittävistä kokonaisuuksista, Palvelualuejohtaja/Palvelujohtaja aluettaan koskevasta
Päätää lain työllisyyden edistämisen kuntakokeilun mukaiset sekä muut työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta johtuvat yksilöä ja työnantajaa koskevat päätökset sekä työvoimapoliittiset lausunnot.						Omavalmentaja (31.12.2024 saakka)
Vieraanvaraisuus		Ohjeistuksesta ja määräyksistä				
Lahjoitukset ja valtionperintö		Ohjeistuksesta ja määräyksistä				
Kunnan vaakunan käyttöoikeus						Kunnanjohtaja
Kunnan edunvalvonta		Kunnanhallitus				
Poikkeusolojen toimivalta		Varautuminen ja valmiussuunnitelmat	Varautuminen ja valmiussuunnitelmat	Varautuminen ja valmiussuunnitelmat		
YYYYY						

Toimivalta: Henkilöstöasiat

Tehtävä	Valtuusto	Kunnanhallitus	Valiokunta (ml TarkLtk)	Yhteiset toimielimet	Muu toimielin	Viranhaltija
TYÖNANTAJATOIMINNOT						
Henkilöstöä koskevat talousarviotavoitteet	X					

Organisaatio ja sen tehtävien täsmennys	Kuntaorganisaation palveluerakenne	Vastuualueet	Vastuualueet	Vastuualueet	Palvelualue- / palvelujohtaja vastuualueiden alaisesta organisaatiosta
Palvelualueiden välisen työnjaon täsmentäminen		X			
Kunnan henkilöstöpoliittinen ohjaus ja linjaukset		X			
Henkilöstöpalveluiden järjestämisen periaatteet		X			Henkilöstöpäällikkö: Toimeenpano
Työnantajan edustaminen		X			Esihenkilöt alaisensa henkilöstön osalta, kunnahallituksen linjausten mukaisesti.
Paikallinen sopiminen		X			Henkilöstöpäällikkö: Toimeenpano
Työsuojelutoiminnasta, työsuojelun valvonnasta ja työsuojeluyhteistoiminnasta annetun lain mukainen työnantajan edustajan nimeäminen		X			
Helpotuksen tai vapautuksen myöntämisestä viranhaltijan ja työntekijän velvollisuudesta korvata kunnalle aiheutunut vahinko, ellei vahinko ole aiheutettu tahallaan tai törkeästä tuottamuksesta.		X			
Henkilöstön lomauttaminen		Periaatteet			Henkilöstöpäällikkö: Toimeenpano
PALKKAUS JA TYÖAIKA					
Palkkausjärjestelmä ja -periaatteet		X			Henkilöstöpäällikkö: Toimeenpano
1. Palkattavan palkka ja työsuhte-edut sekä etuudet 2. Aiheettomasti maksetun palkan tai etuuden takaisinperintä		Kunnanjohtaja ja palvelualuejohtajat			Palvelussuhteeseen ottava viranomainen, kunnan määrittämien ehdoin
VIRAT JA TYÖSUHTEET					

Sijaisen viranhaltijan nimeäminen		Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat, palvelujohtajat				Palvelualuejohtaja/ Palvelujohtaja: vastuualuepäällikön virat. Vastuualuepäällikkö: vastuualueen virat ja tehtävät.
Tehtävän määräaikaisen hoitajan nimeäminen		Kunnanjohtaja ja palvelualuejohtajat				Palvelualuejohtaja/ Palvelujohtaja: vastuualuepäällikön virat. Vastuualuepäällikkö: vastuualueen virat ja tehtävät.
1. Virka- / työsuhteen muuttamisesta osa-aikaiseksi. 2. Palvelussuhteen purkamisesta ja irtisanomisesta 3. Viranhaltijalain 45§:n tai työsopimuslain 12 luvun nojalla maksettavasta korvauksesta päättäminen		Kunnanjohtaja ja palvelualuejohtajat				Palvelussuhteeseen ottava viranomainen, kunnan määrittämien ehdoin
MUUT HENKILÖSTÖASIA						
Palvelualueiden välinen työryhmä ja työvoiman käyttö						Kunnanjohtaja
Virka ja työehtosopimusten tulkinta ja soveltaminen kunnassa						Henkilöstöpäällikkö
Esihenkilötyön tueksi annattavat henkilöstöohjeet ja linjaukset						Henkilöstöpäällikkö
Päätös harkinnanvaraisesta virkavapaasta ja työvapaasta sekä sijaisen nimeämisestä, järjestämisestä tai ottamisesta		Kunnanjohtaja ja palvelualuejohtajat				Palvelussuhteeseen ottava viranomainen, kunnan määrittämien ehdoin
Työssääppimisen puitesopimukset oppilaitosten kanssa						Palvelualuejohtaja/Työllisyysaluejohtaja/Ympäristöterveysjohtaja

<p>1. yleisperiaatteista järjestelyvaraerien käytössä ja järjestelyvaraerien käytöstä palvelualuejohtajien esitysten perusteella</p> <p>2. työsuorituksen arvioitiin perustuvista henkilökohtaisista lisistä palvelualuejohtajien esitysten perusteella</p> <p>3. harkinnanvaraisista palkanosista ja tarkistuksista palvelualuejohtajien esitysten perusteella</p> <p>4. palveluaikaan perustuvat lisät ja vuosiloman määräytymisperusteet muiden paitsi OVTES:n soveltamisen piirissä olevien osalta</p> <p>5. virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi kuntalain säännösten mukaisesti</p> <p>6. hyväksyy päälouottamusmiehiä, luottamusmiehiä ja työsuojeluvaltuutettuja koskevat sopimukset, koulutukset ja matkakorvaukset</p> <p>7. määrittelee tehtäväkohtaiset palkat lukuun ottamatta opettajien palkkoja</p> <p>8. päättää mahdollisista uusista liukuvan työajan ja työajanseurantajärjestelmän käyttäjästä/käytön laajentamisesta</p>						Henkilöstöpäällikkö

Toimivalta: Talousasiat

Tehtävä	Valtuusto	Kunnanhallitus	Valiokunta (ml Tarkltk)	Yhteiset toimielimet	Muu toimielin	Viranhaltija
TALOUSARVIO ja KÄYTTÖSUUNNITELMA						
Talousarvion (sisältäen talousarvion sitovuustasot ja toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, sekä kuntakonsernin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet) ja siihen tehtävien muutosten hyväksyminen kun sitovuustaso ylittyy	X					
Talousarvioesitysten tekeminen valtuustolle		X				
Talousarvioesitysten tekeminen kunnanhallitukselle		Suunnitteluohjeet ja talousarviohje	X	X		
Käyttösuunnitelman sekä siihen tehtävien muutosten hyväksyminen ja toteutumisen valvonta		täytäntöönpano-ohje ja valvonta	X	X		
Käyttösuunnitelmassa määrättyjen meno/tositteiden hyväksyjämuutokset talousarviovuoden aikana						Palvelualue-/Työllisyysalue-/Ympäristöterveysjohtaja
Talousarvion toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden asettaminen, sekä käyttösuunnitelman toteuttaminen ja seuranta alaiensa yksiköiden osalta.		ohjeistaa kuntaorganisaatiota ja valvoo alaistaan toiminta	X	X	X	Kunnanjohtaja, Palvelualuejohtaja, Ympäristöterveysjohtaja / Työllisyysaluejohtaja, Vastuualuejohtaja, palveluyksikön ja toimintayksikön esimies, KH:n alaisen taseyksikön johtaja tai päällikkö

Talousarvion toteuman ja muutospaineiden seuranta		Ohjeistus ja raportointi valtuustolle	Kunnanhallitukselle	Kunnanhallitukselle		
Oikeus hyväksyä koko kuntaa (palvelualueesta riippumatta) koskevat ostolaskut ja muut tositteet.						Kunnanjohtaja, Hallinto- ja talousjohtaja
HANKINNAT						
Hankintalinjaukset ja Hankintaohje		X				
Kilpailutukset		Kokonaan uuden (esim. ulkoistukset) palvelutuotannon kilpailuttamisesta	Palvelutuotanto	Palvelutuotanto	Palvelutuotanto	
Kunnan investointihankkeita koskevista hankesuunnitelmista	Kun kustannusarvio yli 3 miljoonaa euroa	Hankesuunnitelmista joiden kustannusarvio on korkeintaan 3 miljoonaa euroa, kun toimivaltaa ei ole määritetty muulle toimielimelle tai viranhaltijalle	Kiinteistöjen hankesuunnitelmista tai luonnospiirustuksista sekä kustannusarviosta ja tilojen osalta vuokratasosta, kun kustannusarvio > 0,5 mutta korkeintaan 3,0 miljoonaa euroa	Kiinteistöjen hankesuunnitelmista tai luonnospiirustuksista sekä kustannusarviosta ja tilojen osalta vuokratasosta, kun kustannusarvio > 0,5 mutta korkeintaan 3,0 miljoonaa euroa		Hankintaohjeen mukaisesti, kun hankinnan kustannusarvio on korkeintaan 500.000 euroa.
Käyttöomaisuuden ja kiinteän omaisuuden vuokralle ottamisesta	vuokra-aika on ylittää 25 v ja arvioitu kokonaisarvo yli 1 miljoonaa euroa	vuokra-aika on korkeintaan 25 v ja arvioitu kokonaisarvo korkeintaan 1 miljoonaa euroa	Toimintonsa tarvitsemien tilojen vuokralle ottamisesta, talousarviovuoden osalta.	Toimintonsa tarvitsemien tilojen vuokralle ottamisesta, talousarviovuoden osalta.		
Yhteinen hankinta tai yhteishankintasuostumus (kahdella tai useammalla palvelualueella tilaaja-asema)		Hankinnan yhteisarvo ylittää 500.000 euroa				Kunnanjohtaja tai hallinto- ja talousjohtaja, hankinnat enintään 500.000 euroa
Urakoista sekä irtaimisto- ja palveluhankinnoista talousarvion puitteissa siltä osin, kun toimivaltaa ei ole siirretty viranhaltijalle, hankintarajat huomioiden		X	x	x		
Palvelualueensa tai alaisensa taseyksikkön hankinnoista (ja näihin liittyvät sopimukset), pl tietohallinnon hankinnat						Kunnanjohtaja, hallinto- ja talousjohtaja, palveluajohtaja, ympäristöterveysjohtaja, työllisyysaluejohtaja 500.000 euroon saakka
Vastuualueensa hankinnoista (ja näihin liittyvät sopimukset), enintään 200 000 euroa, pl. Tietohallintoa koskevat hankinnat						X
Tietojärjestelmä-, ohjelmisto- ja ICT-palvelusopimuksista		Yli 500.000 euron haninnat				Kunnanjohtaja tai hallinto- ja talousjohtaja, hankinnan ylittäessä 300.000, enintään 500.000 euroa, Tietohallintopäällikkö 300.000 euroon saakka.
ICT Leasing-rahoitus sopimuksen käytöstä						Tietohallintopäällikkö

Sitoumuksista Hansel, Sarastia ym. mahdolliset yhteishankintasitoumukset.						Kunnanjohtaja tai hallinto- ja talousjohtaja, palvelualueajat ylittävät sitoumukset. Palvelualuejohtaja/Ympäristöt erveysjohtaja/Työllisyysaluejohtaja
RAHOITUS						
Rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteet	X	Valtuuston asettamissa rajoissa				
Lainojen korkosuojausten yleissopimuksista		X				
Lainan ottaminen	Talousarvion rahoitusosa	Toimeenpano				
Lainan ennakainen poismaksaminen	Talousarvion rahoitusosa	Toimeenpano				
Lainan antaminen	periaatteet	x				Hallinto- ja talousjohtaja: Hankkeiden väliaikaisrahoitus yhdistyksille, valtuuston hyväksymin periaatein.
Tuet, etuudet ja asiakasmaksut						
Tuki, etuus tai asiakasmaksu	taloudellisesti tai periaatteellisesti merkittävä	x	x	x	x	
Palveluista ja tuotteista perittävistä maksuista ja niiden määräytymisperusteista	Periaatteiden linjaus	Periaatteiden täsmennys	valtuuston tai kunnanhallituksen päättämien periaatteiden mukaisesti	valtuuston tai kunnanhallituksen päättämien periaatteiden mukaisesti		
Avustukset		Kunnanhallituksen talousarvioon varattujen palvelualueen vastuutehtäviin liittyvien avustusten jakoperusteista ja jakamisesta, ellei päätösvaltaa ole tässä säännössä delegoitu viranhaltijalle	Talousarvioon varattujen palvelualueen vastuutehtäviin liittyvien avustusten jakoperusteista ja jakamisesta			
Vesihuoltolain § 18 ja § 19 mukaisten vesihuollon maksujen perusteet	X					
MUU TALOUTTA KOSKEVA ERITYISTOIMIVALTA						
Poistosuunnitelma	X					
Hyödyke- tai hyödykeryhmäkohtaiset poistosuunnitelmat ja poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan, jonka alittavista hankinnoista ei kirjata poistoja vaan ne kirjataan suoraan kuluksi		X				

Rahastojen säännöt	X					
Yhtiöiden, liikelaitosten, yhteisöjen ja säätiöiden perustaminen ja lakkauttaminen.	X					
Kunnan kiinteän omaisuuden luovuttaminen tai myynti	omaisuuden arvo tai kauppahinta ylittää 1 miljoonaa euroa	omaisuuden arvo tai kauppahinta korkeintaan 1 miljoonaa euroa				
Arvopaperit ostosta ja myynnistä.	Käyttöomaisuuden arvo tai kauppahinta yli 0,5 miljoonaa euroa	Käyttöomaisuuden arvo tai kauppahinta korkeintaan 0,5 miljoonaa euroa				Hallinto- ja talousjohtaja: sijoitusomaisuus
Kunnan irtaimen omaisuuden luovuttaminen tai myynti	Omaisuu den arvo tai kauppahinta yli 0,5 miljoonaa euroa	Omaisuu den arvo tai kauppahinta yli 250.000 euroa, korkeintaan 0,5 miljoonaa euroa	Omaisuu den arvo tai kauppahinta vähintään 100.000 euroa, mutta korkeintaan 250.000 euroa			Palvelualue- /Työllisyysalue/Ympäristöterveysjohtaja: Omaisuu den arvo tai kauppahinta alle 100.000 euroa
Sellaisen maksun suorittamisesta, joka on kuntaa sitova ja kiireellisesti maksettava, vaikka tarkoitukseen ei ole määrärahaa käytettävissä.		Toimivalta kunnahallituksella. Kunnanhallituksen on viipymättä tehtävä valtuustolle esitys määrärahan myöntämisestä tai korottamisesta.				
Vakuuttamisen yleiset perusteet ja omaisuuden vakuuttaminen		X				
Kunnan muusta, kuin valtuuston päätösvaltaan kuuluvasta rahatoimesta		X				
Maksu- ja luottokortin myöntäminen		Kunnanjohtajan sekä hallinto- ja talousjohtajan osalta				Hallinto- ja talousjohtaja (pl kunnanhallituksen toimivalta)
Maksuliikennepankista						Hallinto- ja talousjohtaja
Kassavarojen sijoittaminen korkosijoituksiin.		sijoitusaika 12 kk tai yli				Hallinto- ja talousjohtaja: Alle 12 kk
Tilapäislaina (esim kuntatodistus) nostaminen		Kuntatodistus- tai muun limiittiohjelman hyväksyminen				Ohjelman sisäinen toiminta: Hallinto- ja talousjohtaja
Käteiskassan perustamisesta ja kassan enimmäismäärän ja pohjakassan vahvistamisesta						Taluspäällikkö
Kassantarkastajista						Taluspäällikkö
Tilien avaamisesta, konsernitilistä ja lopettamisesta rahalaitoksissa		Tilien käyttöoikeudet				Hallinto- ja talousjohtaja
Tilien käyttöoikeuksien antamisesta konekielisen maksuliikenteen ja maksuvalmiuden seurannan hoitamiseen						Taluspäällikkö
Yksittäisten koronvaihtosopimusten, korkokattosopimusten, korkolattiasopimusten, korkoputkisopimusten, korkostruktuurisopimusten sekä koron- ja valuutanvaihtosopimusten tekeminen kunnanhallituksen päättämisen tavoitteiden rajoissa						Hallinto- ja talousjohtaja

Henkilöistä, joiden tehtävänä on vastata taloushallinnon järjestelmien käyttöoikeuksien hakemisesta, poistamisesta ja ylläpidosta						Taluspäällikkö
Maksulykkäys ja maksuaikataulun muutos		Siltä osin, kun toimivaltaa ei ole siirretty viranhaltijalle				1. Kunnanjohtaja: enintään 500.000 euroon / max 6 kk, kaikkien palvelualueiden osalta. 2. Hallinto- ja talousjohtaja, korkeintaan 300.000 euroon / max 6 kk, kaikkien palvelualueiden osalta 3. Palvelualue-/ympäristöterveys-/työllisyysaluejohtaja (alaisensa toiminnan osalta) enintään 50 000 euron/2 kk 4. Talous- / henkilöstöpäällikkö, enintään 10000 € / max 2 kk, kaikkien palvelualueiden osalta.
Helputuksen tai vapautuksen myöntämisestä kunnallisesta maksusta ja sille määrätyn viivästyskoron suorittamisesta		kun se on sallittua eikä sitä ole siirretty muulle toimielimelle tai viranhaltijalle	milloin se on mahdollista tai päätösvalta ei ole muulla viranomaisella (pl. maksulykkäykset ja maksuaikataulumuutokset)	milloin se on mahdollista tai päätösvalta ei ole muulla viranomaisella (pl. maksulykkäykset ja maksuaikataulumuutokset)		Palvelualuejohtaja/Ympäristötterveysjohtaja/Työllisyysaluejohtaja: alle 1.000 euroa
Otaa vastaan kunnalle uskottu perintö sekä antaa kunnalle testamentattujen tai lahjoitettujen varojen hoitoa ja käyttöä koskevat tarpeelliset ohjeet, jollei testamentissa tai lahjakirjassa ole toisin määrätty taikka valtuusto muuta päättänyt		X				
Saatavien poistaminen kirjanpidosta						Palvelualuejohtaja/Ympäristötterveysjohtaja/Työllisyysaluejohtaja
Hyväksyy/vapauttaa vakuuden/takauksen						Palvelualuejohtaja/Ympäristötterveysjohtaja/Työllisyysaluejohtaja